



**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΛΙΜΝΩΝ
ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ - ΒΟΛΒΗΣ**



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας - Θράκης 2007-2013

Διαχείριση και λειτουργία προστατευόμενης περιοχής λιμνών Κορώνειας, Βόλβης και μακεδονικών Τεμπών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ενδιάμεση
Διαχειριστική
Αρχή



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ

ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

**«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ
ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΟΛΒΗΣ ΚΑΙ ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΩΝ ΤΕΜΠΩΝ»**

ΛΑΓΚΑΔΑΣ

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2015

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ	Ανάθεση Υπηρεσιών
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Φορέας Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ	9 Φεβρουαρίου 2015
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:	Το έργο εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονία – Θράκη 2007 -2013
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	3.600,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Δύο μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Διαδικασίες με διαπραγμάτευση
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	Ημέρα : 2 Μαρτίου 2015 / ημέρα Δευτέρα και Ώρα :10.00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	Λαγκαδάς Θεσσαλονίκης, Σ. Τσακάλη 21
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	έως και 27 Φεβρουαρίου 2015 / ημέρα Παρασκευή και Ώρα 2.00 μ.μ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	4
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	4
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	4
ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	4
ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ	5
ΑΡΘΡΟ 5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	6
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
ΑΡΘΡΟ 9. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	8
ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	88
ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	90
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ –ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	15
ΑΡΘΡΟ 14. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15
ΑΡΘΡΟ 16. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ	17
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	18
ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
ΑΡΘΡΟ 18. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19
ΑΡΘΡΟ 19. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19
ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
ΑΡΘΡΟ 21. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
ΑΡΘΡΟ 22. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	21
ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	21
ΑΡΘΡΟ 24. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	22
ΑΡΘΡΟ 25. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	22
ΑΡΘΡΟ 26. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	23
ΑΡΘΡΟ 27. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	23
ΜΕΡΟΣ Β'	24
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	24
ΑΡΘΡΟ 28. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΜΗΜΑΤΩΝ	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Υπόδειγμα Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς	25
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. Υπόδειγμα σύμβασης	26

ΜΕΡΟΣ Α'
ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Αναθέτουσα Αρχή:

Το ευρωπαϊκό οικολογικό δίκτυο προστατευμένων περιοχών Natura 2000 δημιουργήθηκε για την επίτευξη του σκοπού της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ «για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας», η οποία ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 33318/3028/1998. Η δημιουργία του θα συμβάλει στην αποτελεσματικότερη προστασία των απειλούμενων ειδών και των ενδιαιτημάτων και θα αποτελέσει το βασικό μέσο για τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και την γενικότερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Το δίκτυο Natura 2000 αποτελείται από τις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και από τις Ζώνες Ειδικής Προστασίας για τα πουλιά σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ (όπως τροποποιήθηκε με την 147/09) για την προστασία των πουλιών.

Για ορισμένες από τις περιοχές αυτές έχουν συσταθεί φορείς διαχείρισης με βάση τους Νόμους 2742/1999 και 3044/2002. Ο Φορέας Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας – Βόλβης έχει αναλάβει την ευθύνη διαχείρισης της περιοχής της Μυγδονίας λεκάνης.

Για την υλοποίηση δράσεων διατήρησης και διαχείρισης της περιοχής της λεκάνης της Μυγδονίας, ο Φορέας Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης έχει ορισθεί ως τελικός δικαιούχος του έργου «Διαχείριση και λειτουργία προστατευόμενης περιοχής λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών Τεμπών» η χρηματοδότηση του οποίου καλύπτεται από πιστώσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος Μακεδονία – Θράκη 2007 -2013 (Άξονας προτεραιότητας 7- Αειφόρος Ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ και Κωδικός Προτεραιότητας 51- Προώθηση βιοποικιλότητας και φυσικής προστασίας).

ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας ανακοίνωσης με διαπραγμάτευση είναι η εκτύπωση ετήσιων εκθέσεων για τις ανάγκες της ενταγμένης στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013, στον ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΚΜ πράξης με τίτλο «Διαχείριση και λειτουργία προστατευόμενης περιοχής λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών Τεμπών», με κωδικό εγγραφής 295442 και συγκεκριμένα:

Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων για τα έτη 2013-2014.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του διαγωνισμού και συνολικά οι υποχρεώσεις των αναδόχων περιγράφονται στο Μέρος Β' «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ» της Διακήρυξης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός των προμηθειών ανέρχεται σε 3.600,00€ (τρεις χιλιάδες εξακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και 2.926,83€ (δύο χιλιάδες εννιακόσια εικοσι έξη ευρώ και ογδόνταρία λεπτά) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η εκτύπωση των ετήσιων εκθέσεων (συμπεριλαμβάνονται στο 1^ο Υποέργο), αφορούν στην Πράξη με τίτλο «**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΟΒΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΩΝ ΤΕΜΠΩΝ**» που εντάχθηκε στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013, στον ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΚΜ, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Οι δαπάνες των προμηθειών βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα τη ΣΑΕΠ 0088 με κωδικό Πράξης ΣΑ 2010ΕΠ00880015. Τα υποέργα υλοποιούνται στο πλαίσιο του έργου «Διαχείριση και λειτουργία Προστατευόμενης Περιοχής λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών

Τεμπών» το οποίο έχει ενταχθεί στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013, στον ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΚΜ και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

ΑΡΘΡΟ 4. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Ανάδοχος:

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση της υπηρεσίας σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Αναθέτουσα Αρχή:

Ο Φορέας Διαχείρισης Λιμνών Κορώνειας Βόλβης, που εδρεύει στο Λαγκαδά, Σωκράτη Τσακάλη 21, ΤΚ 57200, ο οποίος προκηρύσσει το Διαγωνισμό αυτό δυνάμει της υπ' αριθ. 163/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του και θα υπογράψει με τον Ανάδοχο ή τους Αναδόχους τη σύμβαση για την ανάθεση των υπηρεσιών του παραπάνω έργου.

Αντίκλητος:

Το πρόσωπο που κατοικεί στην Ελλάδα και που ο Προσφέρων, με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα και προς τον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απευθύνει ή/και να επιδίδει οποιοδήποτε έγγραφο που απευθύνεται προς τον Υποψήφιο και αφορά οποιοδήποτε θέμα που σχετίζεται με οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού. Αντίκλητος μπορεί να ορισθεί και ο Εκπρόσωπος του Προσφέροντος.

Αρμόδιος Υπάλληλος για παροχή πληροφοριών:

Η Κα Παντοπούλου Στέλλα % Αστερίου Μάριος , τηλέφωνο επικοινωνίας 2394024553, φαξ 2394026160 και e-mail: foreaskv@otenet.gr, ώρες 9:00 π.μ. – 14:00μμ

Διαδικασίες διαπραγμάτευσης:

Το σύνολο της διαγωνιστικής διαδικασίας που θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τη Διακήρυξη για την ανάδειξη του Αναδόχου έως και την ανάδειξή του και την υπογραφή της Σύμβασης.

Διακήρυξη:

Η παρούσα μαζί με το υπόδειγμα σύμβασης.

Εκπρόσωπος:

Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Επιτροπές Διαγωνισμού:

- Α) Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού (εφεξής «Επιτροπή Αξιολόγησης»)
- β) Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών (εφεξής «Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών»).
- γ) Τριμελής Επιτροπή Παραλαβής (εφεξής «Επιτροπή Παραλαβής»).

Οι παραπάνω επιτροπές βάσει του συστήματος διαχειριστικής επάρκειας ορίστικαν δυνάμει της απόφασης 166/2014 του Δ.Σ. του φορέα διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης αφορούν στην επιτροπή χαμηλού προϋπολογισμού.

Υπηρεσία:

Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων.

Κατακύρωση:

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση της υπηρεσίας.

Μέλος:

Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει σε ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η οποία, σε περίπτωση που κηρυχθεί Ανάδοχος, αναλαμβάνει νομική δέσμευση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της υπηρεσίας, σύμφωνα με την Σύμβαση.

Προσφέρων ή Υποψήφιος:

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία συμμετέχει στο Διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Προσφορά:

Η πρόταση που υποβάλει ο Προσφέρων.

Προϋπολογισμός :

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας.

Σύμβαση:

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης του Αναδόχου.

Συμβατικό Τμήμα:

Η τιμή προσφοράς.

Συμβατικά τεύχη:

Η Σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για κάθε Τμήμα, και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν.

ΑΡΘΡΟ 5. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**5.1 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Ο παρών διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν :

- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/1995), όπως ισχύει,
- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 "για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων" (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει, (για υπηρεσίες που εμπίπτουν στα όρια της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ)
- Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 σχετικά με την "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων,

προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005", (ΦΕΚ Α' 64/2007),

- Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 σχετικά με τον "Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου", (ΦΕΚ Α' 150/2007), το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών,

- Νόμος 3548/2007 « Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

- Νόμος 2286/1995 "Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" (ΦΕΚ Α' 19/1995), πως ισχύει,

- Την απόφαση 50550 Υφυπουργού ΠΕΧΩΔΕ για την έγκριση του κανονισμού για την εκτέλεση έργων και την ανάθεση και και σύναψη συμβάσεων προμηθειών, μελετών και υπηρεσιών του Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης (ΦΕΚ/Β/1879/20-12-2004),

- Την πράξη νομοθετικού περιεχομένου ΦΕΚ 237/Β/5-12-2012,

- Την υπ' αριθ. 4594/14-6-2010 Απόφαση της Γεν. Γραμματέα της ΠΚΜ περί Ένταξης του Έργου «Διαχείριση και λειτουργία προστατευόμενης περιοχής λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών Τεμπών» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονία – Θράκη 2007 -2013 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, καθώς και την εγγραφή του Έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2010, Συλλογική Απόφαση ΣΑΕΠ 008/8, με κωδικό 2010ΕΠ00880015 καθώς επίσης τις με αριθμό 2860/24-5-2011, 3449/21-6-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης για την 1η και 2η τροποποίηση του έργου, την με αριθμό 8787/6-11-2012 απόφαση του Αναπληρωτή Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την 3η τροποποίηση του έργου καθώς και την υπ' αριθμό 8272/10-9-2013 έγκριση της 4ης τροποποίησης της απόφασης επιχορήγησης της λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης του 1ου υποέργου της ως άνω πράξης.

- Την υπ' αριθμ.38/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια της προσφυγής σε διαδικασίες διαπραγματευσης.

- Την υπ' αριθμό 166/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διενέργειας του διαγωνισμού, παραλαβής και αξιολόγησης των ενστάσεων.

- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

- Την Υπουργική απόφαση **14053/ΕΥΣ 1749** για το συστήματος διαχείρισης(**ΥΠΑΣΥΔ**) όπως ισχύει.

5.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στη Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η Διακήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. το Μέρος Α' (Γενικοί και Ειδικό Όροι)
- β. το Μέρος Β' (Τεχνική Περιγραφή)
- γ. τα Παραρτήματα που περιέχουν:
 - Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς,
 - Υπόδειγμα σύμβασης
 -

ΑΡΘΡΟ 7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Περίληψη της Ανακοίνωσης αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων του Φορέα Διαχείρισης Λιμνών Κορώνειας Βόλβης, στη ιστοσελίδα του Φορέα και στον ιστότοπο της διαύγειας στις 9 Φεβρουαρίου 2015 ημέρα Δευτέρα

ΑΡΘΡΟ 8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η προθεσμία για την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού λήγει τις 27 Φεβρουαρίου 2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00 μμ. Η παραλαβή γίνεται από τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Λιμνών Κορώνειας Βόλβης, Σωκράτη Τσακάλη 21, Λαγκαδάς 57200, αρμόδιος υπαλληλος Αστερίου Μάριος, τηλ 2394024553, fax: 2394026160, email: foreaskv@otenet.gr.

ΑΡΘΡΟ 9. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την Προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή, Φορέας Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης, Σωκράτη Τσακάλη 21, Λαγκαδάς 57200, μέχρι την 9 Φεβρουαρίου 2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μμ.. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ταχυμεταφορέα (courier) που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή όπως ορίζεται στο άρθρο 15 της παρούσας.

2. Η αποσφράγιση των Προσφορών θα διενεργηθεί στις 2 Μαρτίου 2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 πμ στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης, Σωκράτη Τσακάλη 21, Λαγκαδάς 57200, σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

10.1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και ασχολούνται με αντικείμενο απασχόλησης στον κλάδο των εκτυπωτικών υπηρεσιών τουλάχιστον κατά τα τελευταία δύο (2) έτη.

2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν και οι ενώσεις ή κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.

10.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.

- Όσοι, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007 (άρθρο 45 παρ 1 της οδηγίας 18/2004/ΕΚ), εις βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Όσοι έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση αφερεγγυότητας που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
- Όσοι έχουν καταδικασθεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την Διακήρυξη.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα ή που ελέγχεται ή χρηματοδοτείται από το Δημόσιο γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές υποχρεώσεις τους.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς προμηθειών στο Ελληνικό Δημόσιο με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που εδρεύουν καταστατικά ή πραγματικά εκτός Ελλάδας έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.
- Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον Μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

11.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλουν, μαζί με την Προσφορά τους, τα εξής :

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

i. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού για το οποίο υποβάλλουν την προσφορά,

ii. Θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 καταστάσεις, του

άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 κατάσταση του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007

iii. Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών των πινάκων 1 έως 8 του παρόντος άρθρου, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ. 118/2007.

β. Εφόσον οι Υποψήφιοι συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με Εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά ή/και είναι παρών κατά την αποσφράγιση της.

11.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 17 της παρούσας, ο Υποψήφιος, του οποίου η προσφορά κατατάχθηκε στον σχετικό πίνακα αξιολόγησης πρώτη εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

11.2.1 ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Πίνακας 1. Έλληνες Πολίτες

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος θα δηλώνει ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης,, έλαβε γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

- Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή δικαστικής ή διοικητικής αρχής, ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Υποψηφίου, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 2. Αλλοδαποί Πολίτες

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του Υποψήφιου, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.</p> <p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας..</p>
<p>Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο Υποψήφιος θα δηλώνει ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης,, έλαβε γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.</p>

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

- Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του , στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 3. Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
<p>Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται, αφενός, η εγγραφή του Υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.</p> <p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι: (α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., (β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., (γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και (δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.</p> <p>Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή , από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα δηλώνει ότι η προσφορά του Υποψηφίου συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και ότι ο</p>

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Υποψήφιος έλαβε γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του Υποψηφίου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 4. Συνεταιρισμοί

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας

Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, ότι ο Υποψήφιος λειτουργεί και εκπροσωπείται νόμιμα.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα δηλώνει ότι η προσφορά του Υποψηφίου συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, και ότι ο Υποψήφιος έλαβε γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 5. Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Υποψηφίου στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο της αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση (α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007, ή (β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας προέλευσης του Υποψηφίου, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του Υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του Υποψηφίου θα δηλώνει ότι η προσφορά του Υποψηφίου συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, και ότι ο Υποψήφιος έλαβε γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση του Υποψηφίου και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του Υποψηφίου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του.

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις είναι του Ν. 1599/1986 και πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής.
- Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του Υποψηφίου, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Υποψήφιο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

Πίνακας 6. Ενώσεις / Κοινοπραξίες

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν **όλα τα Δικαιολογητικά**, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

Συμφωνητικό μεταξύ των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας όπου:

- να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε Μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας στην Ένωση / Κοινοπραξία, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης της υπηρεσίας στο σύνολο της Προσφοράς,
- να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας (leader),
- να ορίζεται κοινός Εκπρόσωπος της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των Μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους:

- στην Ένωση/Κοινοπραξία και

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

- στο Διαγωνισμό
- τον ορισμό κοινού Εκπροσώπου

Συμβολαιογραφική πράξη ορισμού του κοινού Εκπροσώπου της Ένωσης/Κοινοπραξίας με την οποία να εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας τα έγγραφα και δικαιολογητικά ή/και να υποβάλει την Προσφορά ή/και να παρίσταται κατά την την αποσφράγιση της και σε όλα τα στάδια του Διαγωνισμού ή και να παραλαμβάνει όλα τα έγγραφα που κατά την διάρκεια του Διαγωνισμού απευθύνονται από την Αναθέτουσα Αρχή στην Ένωση/κοινοπραξία.

Πρόσθετα, οι Υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνει ο Υποψήφιος ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 12. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Υποψήφιους επί εκατόν είκοσι ημέρες (120) από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί εγγράφως, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της και κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το ανωτέρω οριζόμενο, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 13. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ –ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος των προκηρυσσόμενων με την παρούσα Τμημάτων. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή Προσφορά που, κατά τη κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 14. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Δεν γίνονται αποδεκτές Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου Έργου

ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Υποψήφιοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορέα (courier) στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 9 της παρούσας Διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παράδοση σ' αυτή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Η Προσφορά κάθε Υποψηφίου κατατίθεται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που περιλαμβάνει όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

ΟΝΟΜΑ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

1) Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων

Στο πλαίσιο του έργου:

«Διαχείριση και Λειτουργία Προστατευόμενης Περιοχής Λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών Τεμπών»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ ΒΟΛΒΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 27 Φεβρουαρίου 2015, ημέρα Παρασκευή ώρα 14:00 μμ

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επιμέρους ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, ήτοι:

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 11 της παρούσας Διακήρυξης.

B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Υποψήφιου, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 16.2 της παρούσας Διακήρυξης.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 16.3. της παρούσας Διακήρυξης

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:

Δικαιολογητικά συμμετοχής

- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει τα πρωτότυπα δικαιολογητικά. Σε κάθε δικαιολογητικό θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»
- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει μία σειρά αντίγραφα των πρωτοτύπων, που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Τεχνική Προσφορά

- ένας (1) υποφάκελος του Έργου που θα περιέχει το πρωτότυπο της Τεχνικής Προσφοράς. Σε κάθε σελίδα του θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα έχει την υπογραφή του Υποψήφιου, αν είναι φυσικό πρόσωπο, ή του νομίμου εκπροσώπου του, αν είναι νομικό πρόσωπο, ή του κοινού Εκπροσώπου, αν είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία.
- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει μία σειρά αντίγραφα της πρωτότυπης Τεχνικής Προσφοράς του Έργου που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς».

Οικονομική Προσφορά

- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει το πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς. Σε κάθε σελίδα της θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και θα έχει την υπογραφή του Υποψήφιου, αν είναι φυσικό πρόσωπο, ή του νομίμου εκπροσώπου του, αν είναι νομικό πρόσωπο, ή του κοινού Εκπροσώπου, αν είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία.
- ένας (1) υποφάκελος που θα περιέχει μία σειρά αντίγραφα της πρωτότυπης Οικονομικής Προσφοράς που θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς».

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι και υποφάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου, φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και επιπλέον τον πλήρη τίτλο.

1. Οι Προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.
2. Το περιεχόμενο του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.
3. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη. Τα περιεχόμενα σε κάθε υποφάκελο έγγραφα αριθμούνται κατά συνεχή σειρά αύξοντος αριθμού και μονογράφονται σε κάθε σελίδα από τον Υποψήφιο/νόμιμο ή κοινό εκπρόσωπο.

4. Οι προσφορές πρέπει να μην είναι ιδιόγραφες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Οποιαδήποτε διόρθωση στην προσφορά, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον Υποψήφιο.
5. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους Υποψήφιους να αναφέρουν σε ιδιαίτερο συνοδευτικό πίνακα τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.
6. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας Διακήρυξης.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαφυλάξει το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

ΑΡΘΡΟ 16. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

16.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ περιέχει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στο άρθρο 11 της παρούσας Διακήρυξης.

16.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που θα υποβάλει ο Υποψήφιος πρέπει να περιέχει τα παρακάτω:

Πίνακας 7. Περιεχόμενα τεχνικής προσφοράς

Υπενθυμίζεται ότι η αναφορά τιμών στην Τεχνική Προσφορά οδηγεί σε αποκλεισμό του Υποψηφίου.

Επίσης ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ πρέπει να περιέχει:

- τεκμηριωτικό υλικό για τον εξοπλισμό κάθε προσφερομένου είδους (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κλπ)
- οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του Υποψηφίου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

1. Πίνακας τεχνικής προσφοράς

Θα αναφέρεται τα χαρακτηριστικά των εντύπων, η ποσότητά τους, ώστε να συμπαρένεται η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές

2. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές

Θα υποβληθεί αναλυτική οικονομική προσφορά, και θα αξιολογηθεί εάν ανταποκρίνεται στην τεχνική προσφορά.

16.3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, τον οποίο θα υποβάλει ο Υποψήφιος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα Ι. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς), όπου πρέπει να αναφέρονται:

- το συνολικό ποσό της προσφοράς (ολογράφως και αριθμητικώς).

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του ποσού ολογράφως και του αυτού αριθμητικώς, θεωρείται ότι προσφέρεται το αναφερθέν ολογράφως ποσό. Σε περίπτωση υποβολής της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο ποσό που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων χρεώσεων. Οι τιμές σε ΕΥΡΩ όλων των ειδών θα αφορούν στην παράδοσή τους ελευθέρων στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οικονομική Προσφορά με συγκριτικό κόστος μικρότερο του 80% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει τέτοια Προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον Υποψήφιο να παράσχει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει σύμφωνα με το άρθρο 21 της Διακήρυξης, διευκρινίσεις για τη σύνθεση της Προσφοράς που κρίνει σκόπιμες κατά το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο, τη σύνθεση της Προσφοράς, λαμβάνοντας υπόψη τις

δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς). Μη παροχή των ζητούμενων στοιχείων εντός της ανωτέρω προθεσμίας συνεπάγεται αποκλεισμό του Υποψηφίου από τη διαδικασία.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 17. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, πραγματοποιείται σε δημόσια συνεδρίαση, από την Επιτροπή Αξιολόγησης, παρουσία των Υποψηφίων που υπέβαλαν Προσφορά ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων Εκπροσώπων τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την 2 Μαρτίου 2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος της προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο.

Οι ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και τοποθετούνται σε νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να αποσφραγιστούν σε ανοικτή συνεδρίαση μετά το πέρας του ελέγχου των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής και της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών των Υποψηφίων.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην καταχώρηση των Υποψηφίων, που υπέβαλαν Προσφορές στο Διαγωνισμό ανά Τμήμα, καθώς και των δικαιολογητικών, που υπέβαλαν, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Σε επόμενη κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί, και προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των Υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν πλήρεις και έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και τα κριτήρια ανάθεσης και αξιολόγησης των προσφορών κατ' άρθρο 18 της Διακήρυξης. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής αποδεκτές δεν ανοίγονται, αλλά επιστρέφονται σφραγισμένες στους Υποψηφίους που τις υπέβαλαν μετά το πέρας του Διαγωνισμού με την ανάδειξη του Αναδόχου.

2. Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης:

- Είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δικαιούται να ζητήσει από όλους τους υποψηφίους προμηθευτές διευκρινίσεις, τις οποίες αυτοί υποχρεούνται με ποινή αποκλεισμού να παράσχουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

3. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης διαβιβάζει στην Αναθέτουσα Αρχή το/α πρακτικό/ά της για τους Υποψηφίους Αναδόχους, των οποίων οι Προσφορές έχουν γίνει αποδεκτές και έχουν αξιολογηθεί. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση της σχετικής απόφασης και με μέριμνά της γνωστοποιεί στους Υποψηφίους την απόφασή της. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Μετά την παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση των προβλεπόμενων στην παρούσα ενδίκων βοηθημάτων, σε ανοικτή συνεδρίαση, οι σφραγισμένοι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για την αποσφράγισή τους. Κατά την αποσφράγιση των Φακέλων των Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα πρωτότυπα στοιχεία ανά φύλλο και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των τιμών. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του Διαγωνισμού και την ανακήρυξη του Αναδόχου.

Μετά το πέρας της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει τελικό πίνακα κατάταξης των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Ανάδοχος του Διαγωνισμού.

Με την ίδια απόφαση, η Επιτροπή καλεί τον προσφέροντα (ή τους προσφέροντες σε περίπτωση κατακύρωσης των επιμέρους Τμημάτων σε περισσότερους Αναδόχους), στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης αυτής

να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά του άρθρου 11.2 της παρούσας διακήρυξης, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007. Στην ίδια ως άνω απόφαση καθορίζονται ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης του φακέλου των ανωτέρω δικαιολογητικών.

Σε κάθε στάδιο ανοίγματος των προσφορών και μετά την ανακοίνωση του αντιστοίχου αποτελέσματος στους Υποψηφίους που συνεχίζουν να συμμετέχουν, όσοι από αυτούς επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών κατόπιν εγγράφου αιτήματος προς την Επιτροπή και ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από αυτήν για την ημέρα επίσκεψης και την χρονική διάρκεια αυτής. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, παρουσία ενός μέλους της Επιτροπής Αξιολόγησης, χωρίς απομάκρυνση των προσφορών από το χώρο και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή ή η χρήση άλλων μέσων αναπαραγωγής ή/και αποθήκευσης.

ΑΡΘΡΟ 18. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Τα κριτήρια στα οποία θα βασισθεί η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Εφαρμόζονται δύο Ενότητες κριτηρίων:

1. Τεχνικές Προδιαγραφές Ποιότητα και Απόδοση και

Για κάθε Ενότητα, η δεύτερη στήλη των πινάκων περιλαμβάνει τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών Προσφορών, και η τρίτη στήλη δίνει τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων. Σημειώνεται, ότι ορισμένα κριτήρια αναλύονται σε επί μέρους υποκριτήρια, με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας, όπως αυτά παρατίθενται στην τέταρτη στήλη των πινάκων (για κάθε κριτήριο, το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας των αντίστοιχων υποκριτηρίων ισούται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	Συντελεστής βαρύτητας
1	Ομάδα κριτηρίων 1. Τεχνικές Προδιαγραφές Ποιότητα και Απόδοση	
1.1	Συμφωνία της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές	100%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

ΑΡΘΡΟ 19. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων ή υποκριτηρίων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι ελάχιστες προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του (**ΣΒ*Β**).

Η συνολική βαθμολογία (**ΣΒ**) της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων, ήτοι: **ΣΒ = Σ(ΣΒ*Β)**.

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα με βάση τον τύπο:

Π= ΣΚΠ/ΣΒ, όπου:

ΣΚΠ = Συνολικό Κόστος της Προσφοράς.

ΣΒ = Συνολική Βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο αριθμό **Π**.

Με βάση την Τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως υποψήφιος Ανάδοχος ο πρώτος στην κατάταξη.

Προσφορές που τυχόν θα έχουν ισοβαθήσει τελικά, θα κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού της τεχνικής αξιολόγησης. Στην περίπτωση που στην πρώτη θέση ισοβαθήσουν προσφορές με ίδιο βαθμό

τεχνικής αξιολόγησης και ίδιο ύψος οικονομικής προσφοράς, τότε η επιλογή του αναδόχου θα γίνει κατόπιν κληρώσεως, παρουσία όλων των ισοβαθμούντων Προσφερόντων.

Αν σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης διαπιστωθεί ότι κάποιο χαρακτηριστικό δεν έχει τις ιδιότητες που δηλώθηκαν από τον Προσφέροντα στην προσφορά του για τις οποίες και βαθμολογήθηκε, ελάχιστη συνέπεια θα είναι ο μηδενισμός της.

ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Υποψήφιο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 21. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη ή μη αποδεκτή κατά περίπτωση σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις και σε κάθε άλλη που προβλέπεται στην παρούσα, ήτοι:

- Εάν διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο της Επιτροπής Αξιολόγησης έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού του άρθρου 11 της παρούσας, Διακήρυξης.
- Εάν διαπιστωθεί έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 10 της παρούσας Διακήρυξης.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το χρόνο ισχύος από τον προβλεπόμενο στην παρούσα Διακήρυξη.
- Προσφορά που ορίζει χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο στην παρούσα Διακήρυξη.
- Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
- Προσφορά που παρουσιάζει κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προβλεπόμενο στην παρούσα Διακήρυξη προϋπολογισμό του Έργου.
- Υπερβολικά χαμηλή οικονομική Προσφορά με συγκριτικό κόστος Προσφοράς μικρότερο του 85% του μέσου όρου του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η Προσφορά θα θεωρείται ως ασυνήθιστα χαμηλή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή, πριν απορρίψει την Προσφορά, θα ζητήσει από τον Υποψήφιο να παράσχει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας, και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον Υποψήφιο Ανάδοχο, τη σύνθεση της Προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις (επαλήθευση Προσφοράς).
- Εάν η τιμή συντήρησης του προσφερόμενου προϊόντος υπερβαίνει την τρέχουσα τιμή συντήρησης, η οποία αναφέρεται στον επίσημο τιμοκατάλογο του Υποψηφίου για το αντίστοιχο προϊόν.

ΑΡΘΡΟ 22. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής Υποψηφίου σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007, όπως ισχύει.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του Διαγωνισμού όργανο του φορέα ως εξής:

Α) Κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού: μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική ημέρα υποβολής των προσφορών

Β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε Υποψηφίου στο Διαγωνισμό ή τη διενέργεια του Διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του Διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης και εκδίδεται η σχετική απόφαση.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Υποψηφίου στο Διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

Γ) Κατά της διενέργειας του Διαγωνισμού έως την απόφαση που εγκρίνει τον πίνακα κατάταξης των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά επιτυχίας μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από της ανακοινώσεως των σχετικών αποφάσεων στους Υποψήφιους.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής και η απόφαση εκδίδεται το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Δ) Κατά της κατακυρωτικής απόφασης, μετά τον έλεγχο της νομιμότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών του άρθρου 11.2 της παρούσας μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον Υποψήφιο κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και Προσφυγών και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής και η απόφαση εκδίδεται το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της ως άνω τριήμερης προθεσμίας.

Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο υποψήφιος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών αποφάσεων από την Αναθέτουσα Αρχή. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου για το Διαγωνισμό. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000,00) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000,00) ευρώ.

ΑΡΘΡΟ 23. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον/τους Ανάδοχο/Αναδόχους θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007 και θα κληθεί κάθε Ανάδοχος, εφόσον αναδειχθούν περισσότεροι του ενός, για την υπογραφή της αντίστοιχης Σύμβασης.

23.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει άγονο, να ματαιώσει ή επαναλάβει το Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως εάν:

- παρατηρηθεί παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής,
- υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις συνεννόησης των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- συντελεστεί σημαντική μεταβολή των αναγκών που καλύπτονται από το έργο του διενεργούμενου Διαγωνισμού, περιλαμβανομένης της περιπτώσεως να μην επαρκεί ο χρόνος υλοποίησης του έργου ούτως, ώστε αυτό να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τα απώτατα όρια που εκάστοτε ορίζονται για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ.

Σε περίπτωση κήρυξης άγονου, ματαιώσης ή επανάληψης του Διαγωνισμού, οι Υποψήφιοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 24. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το έργο υποχρεούται να υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται και με τον τρόπο που προβλέπεται στο άρθρο 11.2.1 της παρούσας. Αφού δε αυτά κριθούν

αποδεκτά αυτός υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία που θα ειδοποιηθεί σχετικά για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας τα εξής:

· Συμφωνητικό έγγραφο σύστασης ένωσης ή κοινοπραξίας, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία. Η επιλογή ανήκει στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.

· Έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία.

2. Στην περίπτωση που ο καταταγείς πρώτος στον πίνακα επιτυχίας, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του Διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή δεν καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων, δικαιολογητικών της παρ. 11.3 της παρούσας και εγγυήσεων, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις (Π.Δ. 118/2007). Ακολούθως, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο που προσφέρει την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά κηρύσσεται και αυτός έκπτωτος με τις ανωτέρω συνέπειες και, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με τις ίδιες προϋποθέσεις και συνέπειες σε περίπτωση παράληψης κ.ο.κ.. Εάν ουδείς εκ των Υποψηφίων προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

3. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και στην Προσφορά του Αναδόχου. Η Σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ενώ, για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη, κατά σειρά, η απόφαση της κατακύρωσης, η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα Διακήρυξη, κατά τα λοιπά εφαρμοζομένων συμπληρωματικά των οικείων διατάξεων του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει την κοινοτική νομοθεσία για τη δημοσιότητα των έργων σύμφωνα με τον Κανονισμό 1828/2006 και 1083/2006 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 25. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα γίνει εφάπαξ σε περίοδο έως δύο (2)μήνες μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ετήσιων εκθέσεων.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η απόκτηση των σχετικών δικαιολογητικών βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

Κανένα άλλο κόστος ή δαπάνη, πέραν από το Συμβατικό Τίμημα, δε θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του έργου, τα οποία ανατίθενται στον Ανάδοχο. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών που θα προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 26. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται τέσσερις μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 27. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Τόπος παραδοσης των εκθέσεων ορίζεται η έδρα του Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης, Σωκρατη Τσακάλη 21, Λαγκαδάς, ΤΚ 57200.

ΜΕΡΟΣ Β' ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΑΡΘΡΟ 28. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Το προκηρυσσόμενο Έργο αφορά στην εκτύπωση ετήσιων εκθέσεων στο πλαίσιο της πράξης με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΟΛΒΗΣ ΚΑΙ ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΩΝ ΤΕΜΠΩΝ» που έχει ενταχθεί στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013, στον ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΚΜ.

Αντικείμενο του έργου

Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων

Αφορά στην εκτύπωση ετήσιων εκθέσεων στις οποίες θα παρουσιάζονται οι δράσεις του Φορέα Διαχείρισης. Η δράση αφορά στην εκτύπωση 350 αντιτύπων εκθέσεων για κάθε ένα από τα δυο έτη (2013 – 2014) με χαρτί βέλβη 150 γρ. και εξώφυλλο βέλβη 250 γρ., 55-59 σελίδες και 4 του εξωφύλλου, μεγέθους Α₄, τετράχρωμη εκτύπωση με ράχη κολλητό κατά προτίμηση ή αν δεν υπάρχει προσφορά με καρφίτσα. Εντός του κειμένου θα υπάρχουν 100-130 πίνακες – εικόνες. Θα διατεθεί και σε κατάλληλη μορφή για την ανάρτηση των εκθέσεων στην ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης. Ο ανάδοχος θα αναλάβει τη γραφιστική επεξεργασία των κειμένων και εικόνων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων

Ε Ν Τ Υ Π Ο

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς: Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης

Δράση: Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
1	Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων			
	ΣΥΝΟΛΟ			
	Συνολική αξία χωρίς ΦΠΑ (ολογράφως)			
	Συνολική αξία με ΦΠΑ (ολογράφως)			

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Λαγκαδάς,

.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ(1).Υπόδειγμα σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την ανάθεση του έργου

«Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων»

Στο Λαγκαδά, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, του Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας – Βόλβης ΑΦΜ 800177237, που εδρεύει στο Λαγκαδά, Σ. Τσακάλη 21 και εκπροσωπείται νόμιμα από την κα Μπόμπορη Δήμητρα, υπό την ιδιότητά της ως προέδρου του Δ.Σ., το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και, αφετέρου, του ΑΦΜ που εδρεύει στην ο οποίος στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

Έχοντας υπόψη

α.Την υπ' αριθ. 4594/14-6-2010 Απόφαση της Γεν. Γραμματέα της ΠΚΜ περί. Ένταξης του Έργου «Διαχείριση και λειτουργία προστατευόμενης περιοχής λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών Τεμπών» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονία – Θράκη 2007 -2013 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, καθώς και την εγγραφή του Έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2010, Συλλογική Απόφαση ΣΑΕΠ 008/8, με κωδικό 2010ΕΠ00880015 καθώς επίσης τις με αριθμό 2860/24-5-2011, 3449/21-6-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης για την 1η και 2η τροποποίηση του έργου, την με αριθμό 8787/6-11-2012 απόφαση του Αναπληρωτή Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την 3η τροποποίηση του έργου καθώς και την υπ' αριθμό 8272/10-9-2013 έγκριση της 4ης τροποποίησης της απόφασης επιχορήγησης της λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης του 1ου υποέργου της ως άνω πράξης.

β. Την υπ' αριθμ.38/2015 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια διαγωνισμού, για την ανάθεση της δράσης «εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων» το οποίο εντάσσεται στο πλαίσιο του ανωτέρω Έργου «**Διαχείριση και λειτουργία προστατευόμενης περιοχής λιμνών Κορώνειας και Βόλβης και Μακεδονικών Τεμπών**».

γ. Την υπ' αριθμ.166/2014 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

δ. Την από <.....> προσφορά του Αναδόχου.

ε. Το <.....> Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, με το οποίο προτείνεται η κατακύρωση στον Ανάδοχο του διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου «υπηρεσίες λογιστικής διαχείρισης».

στ. Την απόφαση <.....> του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε το υπό στοιχείο (ε) ανωτέρω Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, κατακυρώθηκε η ανάθεση του έργου «εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων» στον Ανάδοχο και εξουσιοδοτήθηκε η Δήμητρα Μπόμπορη, Πρόεδρος Δ.Σ. για την υπογραφή της Σύμβασης.

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 - Ορισμοί

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Ανάδοχος: ο αφετέρου συμβαλλόμενος στην παρούσα σύμβαση, που επιλέχθηκε από τη διαγωνιστική διαδικασία, για να αναλάβει την υλοποίηση της υπηρεσίας.

Αναθέτουσα Αρχή: ο Φορέας Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης

Διαγωνισμός: η διαγωνιστική διαδικασία δημοπράτησης του έργου, που ξεκίνησε από την δημοσίευση της Διακήρυξης και ολοκληρώθηκε με την απόφαση κατακύρωσης του αποτελέσματος και ανακήρυξης του Αναδόχου από Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής.

Διακήρυξη: το τεύχος της Διακήρυξης του Διαγωνισμού που είναι συνημμένο στην παρούσα ως Παράρτημα ΙΙΙ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Διοικητική Εντολή: οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή (ή την Ομάδα διοίκησης του έργου) στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, γραμμένη με μηχανικό μέσο ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Έργο: Εκτυπωτικές υπηρεσίες ετήσιων εκθέσεων

Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης: η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Κατακύρωση: η απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε η υλοποίηση της υπηρεσίας στον Ανάδοχο.

Παραδοτέα: όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία είναι συνημμένη στην παρούσα ως Παράρτημα ΙΙ.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία με τα Παραρτήματα αυτής που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό Τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του έργου.

Άρθρο 2 - Αντικείμενο του έργου

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου, όπως περιγράφεται παρακάτω και σύμφωνα με τους όρους που ισχύουν στην προκήρυξη 38/2015:

Αφορά στην εκτύπωση ετήσιων εκθέσεων στις οποίες θα παρουσιάζονται οι δράσεις του Φορέα Διαχείρισης. Η δράση αφορά στην εκτύπωση 350 αντιτύπων εκθέσεων για κάθε ένα από τα δυο έτη (2013 – 2014) με χαρτί βέλβη 150 γρ. και εξώφυλλο βέλβη 250 γρ., 55-59 σελίδες και 4 του εξωφύλλου, μεγέθους Α4, τετράχρωμη εκτύπωση με ράχη κολλητό κατά προτίμηση ή αν δεν υπάρχει προσφορά με καρφίτσα. Εντός του κειμένου θα υπάρχουν 100-130 πίνακες – εικόνες. Θα διατεθεί και σε κατάλληλη μορφή για την ανάρτηση των εκθέσεων στην ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης. Ο ανάδοχος θα αναλάβει τη γραφιστική επεξεργασία των κειμένων και εικόνων.

Το έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση και στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού.

Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο άρθρο 15 της παρούσας Σύμβασης, στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται η αλληλογραφία, τα έγγραφα, τα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

Οπουδήποτε και οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ενώ, για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα Παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής ή σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των συμβατικών τευχών,

η σειρά ισχύος είναι η εξής: ,

1. Η παρούσα Σύμβαση,
2. Παράρτημα I: Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση του έργου στον Ανάδοχο (Αρ. πρακτ./.....),
3. Παράρτημα II: Η Προσφορά του Αναδόχου.
4. Παράρτημα III: Το Τεύχος της Διακήρυξης του Διαγωνισμού για την προσφυγή σε διαδικασίες διαπραγματεύσεως,

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 5 - Έγγραφη Επικοινωνία

Η επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (ειδοποιήσεις, αλληλογραφία, έγγραφα, διοικητικές εντολές κ.λ.π.) είναι γραπτή και πραγματοποιείται ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ή/και ιδιοχειρώς ως ακολούθως:

Για την **Αναθέτουσα Αρχή**:

Φορέα Διαχείρισης λιμνών Κορώνειας Βόλβης,
Λαγκαδά Θεσσαλονίκης,
ταχ. διεύθυνση : Σ. Τσακάλη 21,
Τ.Κ. 572 00
Τηλ.:2394024553
Φαξ: 2394026160

Για τον **Ανάδοχο**:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Όπου στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη. Σε κάθε περίπτωση, όταν η γραπτή επικοινωνία γίνεται ηλεκτρονικά πρέπει το ίδιο περιεχόμενο να επιβεβαιώνεται και ταχυδρομικά, εκτός εάν από απάντηση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή αλλιώς, προκύπτει ότι ο παραλήπτης έλαβε το αποσταλέν ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) από τον αντισυμβαλλόμενο.

Άρθρο 6 - Τροποποίηση Σύμβασης – Επέκταση Αντικειμένου

Η Σύμβαση τροποποιείται μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών και κατόπιν προηγούμενης έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που ο προσφερόμενος από τον Ανάδοχο εξοπλισμός έχει τροποποιηθεί, βελτιωθεί ή σταματήσει να διατίθεται, από την ημερομηνία προσφοράς μέχρι την ημερομηνία παράδοσης, ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα, μέσα στα χρονικά πλαίσια της Σύμβασης, να εγκαταστήσει άλλον, τουλάχιστον ίδιων ή καλύτερων χαρακτηριστικών, με τις ίδιες τιμές της Σύμβασης και μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής για την προτεινόμενη αντικατάσταση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Άρθρο 7 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει την αναγκαία συνδρομή στον βαθμό που του το επιτρέπουν οι κείμενες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 8 - Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της, την Προσφορά του που είναι συνημμένη στην παρούσα, καθώς και τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας. Συγκεκριμένα:

- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή οι υπεργολάβοι του και γενικά οι προστηθέντες από αυτόν, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Το προσωπικό, οι σύμβουλοι, οι συνεργάτες και γενικά οι προστηθέντες του αναδόχου δεν αποκτούν καμία συμβατική σχέση, εργασιακή ή άλλη με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε πέντε (5) το πολύ εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου, εκτός εάν αυτό οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της.
- Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια του εξοπλισμού που θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή, σε εκτέλεση της Σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του, υποχρεούμενος, σε περίπτωση ζημίας, φθοράς ή απώλειας, σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη, αντικατάσταση του εν λόγω εξοπλισμού. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή έπ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του ή οποιονδήποτε συνεργάτη του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.
- Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτή από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση του έργου, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του και γενικά των προστηθέντων από αυτόν. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων και γενικά των προστηθέντων από αυτόν, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που την αποτελούν, θα είναι από αλληλέγγυα και σε ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη Διακήρυξη και τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση προμηθευτών / κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες δημοσιότητας των έργων σύμφωνα με τον Κανονισμό 1828/2006 και 1083/2066 της Ευρωπαϊκής Κοινότητας.

Τυχόν παράλειψη του Αναδόχου να λάβει γνώση και να ενημερωθεί επί του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικείμενου της Σύμβασης και των κινδύνων αυτής, δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

Άρθρο 9 – Ευθύνη Αναδόχου

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των ειδών που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, σε εκτέλεση της Σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη, και αντικατάσταση του εν λόγω είδους.

Άρθρο 10 - Αποζημίωση

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Σε περίπτωση προβολής αξιώσεως ή άσκησης αγωγής ή άλλου ενδίκου βοηθήματος κατά της Αναθέτουσας Αρχής, από τρίτο, ο οποίος θα ισχυρίζεται, ότι παραβιάζονται δικαιώματα του επί των ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει χωρίς καθυστέρηση και γραπτά τον Ανάδοχο, παρέχοντας σε αυτόν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και ο Ανάδοχος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός, βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου, υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη παραδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε δαπάνη του που θα δημιουργηθεί από διαφορά ή αντιδικία, εξώδικη ή δικαστική, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει, επίσης, να αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημιάς στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεομένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' - ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 11 - Κοινές Υποχρεώσεις των Συμβαλλομένων

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε Έγγραφο ορίζεται στις τρεις (3) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στην παρούσα και στα Παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης του έργου και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί ισχύουν τα ακόλουθα:

- Η γλώσσα συνεργασίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.

- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα κ.λ.π.), θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Για τα εγχειρίδια, οδηγίες, λοιπά έγγραφα κλπ. που πρέπει να παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση του έργου θα χρησιμοποιείται η ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια από αυτά, από τη μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, αναπαράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί, στην ελληνική με ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη και δηλώνεται στη Σύμβαση που συνάπτεται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Άρθρο 12 - Χρόνος Εκτέλεσης του έργου

Ο χρόνος εκτέλεσης του έργου αρχίζει από την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης και θα διαρκέσει τέσσερις (4) μήνες.

Άρθρο 13 – Παράταση - Μετάθεση Χρόνου Εκτέλεσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007 και πάντοτε με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ.

Άρθρο 14 - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης του έργου ή τμήματος αυτής λόγω υπέρβασης τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007.

Λόγω της σπουδαιότητας του έργου, σε περίπτωση που το αντικείμενο του έργου δεν παραδοθεί και αρχίσει να λειτουργεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης ή μετάθεσης αυτού, ή δεν λειτουργεί ικανοποιητικά, τότε, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του αντικειμένου του έργου ίσης με ποσοστό 0,5% επί του Συμβατικού Τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α. επιβάλλεται σε βάρος του ποινική ρήτρα ίση με το 0,5% της αξίας της υπό ανάθεση τμήματος και συνολικά μέχρι του 10% αυτού. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Οι κυρώσεις αυτές θα επιβάλλονται, επίσης, όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών υλοποίησης του έργου.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με την ίδια ως άνω απόφαση μπορούν να ανακαλούνται οι ποινικές ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών μόνο αν η δράση ολοκληρωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή που δεν οφείλεται σε σχετικό αίτημα του Αναδόχου οφειλόμενο σε υπαίτια καθυστέρηση.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που έχει εκτελεστεί, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' – ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 15 - Ποιότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση και την Προσφορά του Αναδόχου.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Άρθρο 16 - Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή, ότι το έργο θα εκτελεσθεί, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης, και την Προσφορά του, τους τεχνικούς κανόνες και ότι τα Παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση και στην Προσφορά του, θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (ενδεικτικά ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ελλείψεων, θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη και αναφέρονται στην Προσφορά ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τις Εντολές της.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί εγγράφως τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε έλλειψης, ελαττώματος ή βλάβης μόλις αυτό γίνει αντιληπτό. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα ή την βλάβη σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν άρθρο μέσα στην εύλογη προθεσμία που θα τάξει η Αναθέτουσα Αρχή, η τελευταία μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Άρθρο 17 - Συμβατικό Τίμημα

Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του υπό ανάθεση αντικειμένου από τον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, δηλαδή στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται ή αναπροσαρμόζεται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και, συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως:

- (α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευμένων με τη Σύμβαση προϊόντων,

Άρθρο 18 - Τρόπος Πληρωμής

Το Συμβατικό Τίμημα καταβάλλεται εφάπαξ μετά την παραλαβή του των ετήσιων εκθέσεων. Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, αντίγραφο του πρακτικού της Επιτροπής Παραλαβής, με το οποίο εγκρίνεται η παραλαβή των εκθέσεων καθώς και όλα τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η πληρωμή γίνεται εντός δύο μηνών από την υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή όλων των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που, από τον ΚΒΣ, απαιτείται έκδοση τιμολογίου, η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με τη Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτή της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

Οι δαπάνες της ανατύπωσης των ετήσιων εκθέσεων που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση, θα καλυφθούν από το έργο με τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΟΒΛΗΣ ΚΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΩΝ ΤΕΜΠΩΝ» που εντάχθηκε στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013 και συγχρηματοδοτείται από Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης., με κωδικό εγγραφής 295442 και σύμφωνα με την απόφαση Υφυπουργού οικονομίας, ανταγωνιστικότητας και ναυτιλίας 26967/ΔΕ3091/22-6-2010 έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, Συλλογική Απόφαση ΕΠ0088 με Κωδικό Πράξης ΣΑ 2010ΕΠ00880015.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η' - ΠΑΡΑΔΟΣΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Άρθρο 19 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής

Η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 261/2012 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο σχετικό άρθρο της παρούσας.

Η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται ως εξής: εφάπαξ με την παράδοση από τον ανάδοχο του συνόλου των ετήσιων εκθέσεων

Κατά τα λοιπά, ισχύουν όσα αναφέρονται στα σχετικά άρθρα της Διακήρυξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ' - ΑΘΕΤΣΗ & ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 20 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά την προς τούτο όχληση της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) αν εκδοθεί κατά του Αναδόχου ή των νομίμων εκπροσώπων του τελεσίδικη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- δ) εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
- ε) όπου στη Διακήρυξη ορίζεται ρητά λόγος κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παραδοθέντος μέρους του έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος λόγω της καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 21 - Ανωτέρα Βία

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος δεν ευθύνονται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών τους, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το νόμο και την νομολογία των ελληνικών δικαστηρίων. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος αδυναμία εκπλήρωσης υποχρεώσεών του εξαιτίας περιστατικών που εμπίπτουν στην έννοια της ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα στην ανωτέρω προθεσμία και δεν προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινίσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

Άρθρο 22 – Παραρτήματα της Σύμβασης

Αναπόσπαστα μέρη της Σύμβασης αποτελούν τα Παραρτήματα με τη σειρά που αναφέρονται στο άρθρο 4 της Σύμβασης.

Άρθρο 23 – Μερική ακυρότητα

Σε περίπτωση που όρος ή όροι της Σύμβασης είναι ή κηρυχθούν άκυροι, δεν επηρεάζεται το κύρος των λοιπών όρων της Σύμβασης. Οι συμβαλλόμενοι θα καταβάλλουν κάθε εύλογη προσπάθεια για την αντικατάσταση του άκυρου όρου με άλλον έγκυρο που θα ανταποκρίνεται περισσότερο στις προθέσεις τους και τον σκοπό της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι' - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 24 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με το κύρος, την ερμηνεία ή την εκτέλεση της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια, που σε πρώτο βαθμό εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη.

Σε πίστωση των ανωτέρω συμφωνιών, αφού διαβάστηκε, υπογράφεται η παρούσα από τα συμβαλλόμενα μέρη σε πέντε (5) Αντίτυπα, από τα οποία η Αναθέτουσα Αρχή έλαβε τέσσερα και ο Ανάδοχος έλαβε ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ
ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΩΝ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ
ΒΟΒΛΗΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΜΠΟΜΠΟΡΗ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.